



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.08.2021г. № 115
ст. Гиагинская

«Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения «Парк им. Букреева П.В.»

В соответствии с **Федеральным законом** от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", **Федеральным законом** от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Уставом муниципального образования «Гиагинское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить устав муниципального бюджетного учреждения «Парк им. Букреева П.В.» муниципального образования «Гиагинское сельское поселение» (прилагается).
2. Муниципальному бюджетному учреждению «Парк им. Букреева П.В.» муниципального образования «Гиагинское сельское поселение» обеспечить государственную регистрацию устава в сроки и порядке, установленные законодательством.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования «Гиагинское сельское поселение» и в средствах массовой информации.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Гиагинское сельское поселение».
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава МО «Гиагинское сельское поселение»
Первый заместитель
Главы администрации
МО «Гиагинское сельское поселение»
Подготовлено:
Главный специалист

С.И. Кондратенко

А.А. Поджаров

Л.А. Анашкина

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением
Главы МО «Гиагинское сельское поселение»
от _____ 2021г № _____

Устав
муниципального бюджетного учреждения «Парк им. Букреева П.В.»

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Парк им. Букреева П.В.» муниципального образования «Гиагинское сельское поселение», (именуемое далее – «Бюджетное учреждение»), является унитарной некоммерческой организацией созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального образования «Гиагинское сельское поселение» в сферах культуры и иных сферах.

1.2. Бюджетное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.3. Наименование Бюджетного учреждения на русском языке: полное - Муниципальное Бюджетное учреждение «Парк им. Букреева П.В.» муниципального образования «Гиагинское сельское поселение»; сокращенное – МБУ «Парк им. Букреева П.В.» МО «Гиагинское сельское поселение».

1.4. Местонахождение Бюджетного учреждения – Республика Адыгея, Гиагинский район, пос. Гончарка, ул. Новая, дом.1.

1.5. Учредителем и собственником имущества Бюджетного учреждения является- муниципальное образование «Гиагинское сельское поселение».

1.6. Функции и полномочия учредителя и собственника Бюджетного учреждения осуществляет муниципальное образование «Гиагинское сельское поселение».

1.7. Бюджетное учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.8. Бюджетное учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке.

Бюджетное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

2. Предмет, цели и виды деятельности Бюджетного учреждения

2.1. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в сфере культуры и иных сферах в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными **федеральными законами**, законами Республики Адыгея и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Бюджетного учреждения является осуществление работ и оказания услуг, направленных на создание условий для организации досуга и обеспечения населения услугами организаций культуры.

2.3. Основными целями деятельности Бюджетного учреждения являются организация досуга.

2.4. Для достижения целей, указанных в настоящем уставе, Бюджетное учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- организация и проведение экскурсий;
- организация отдыха на территории предприятия.

2.5. Приведенный перечень видов деятельности является исчерпывающим.

2.6. Муниципальные задания для Бюджетного учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает администрация муниципального образования «Гиагинское сельское поселение» осуществляющая функции и полномочия учредителя.

Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.7. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах, указанных в **пункте 1.1** настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Организация деятельности и управления бюджетным учреждением

3.1. К компетенции муниципального образования «Гиагинское сельское поселение» относится:

- формирование и утверждение муниципального задания для Бюджетного учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности и финансовое обеспечение выполнения этого задания;

- установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание бюджетным учреждением услуг, выполнение работ, относящихся к основным видам деятельности бюджетного

учреждения, оказываемых сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных

федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

- утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения;

- определение предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности;

- согласование отчета о результатах деятельности Бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;

- назначение руководителя Бюджетного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

- рассмотрение и одобрение предложений руководителя бюджетного учреждения о совершении сделок с имуществом Бюджетного учреждения в случаях, если в соответствии с [Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"](#) для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

- осуществление контроля за деятельностью Бюджетного учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также форм отчетности, утвержденным учредителем;

- согласование распоряжения недвижимым имуществом Бюджетного учреждения, в том числе передачу его в аренду, по согласованию с Федеральным агентством по управлению государственным имуществом;

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

- осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством.

3.2. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Бюджетного учреждения осуществляет учредитель Бюджетного учреждения.

3.3. Проверка деятельности Бюджетного учреждения осуществляется учредителем, налоговыми и другими органами в пределах их компетенции.

3.4. Управление Бюджетным Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.5. Руководство Бюджетным учреждением осуществляется директором, действующим на принципах единоначалия.

3.6. Директор Бюджетного учреждения назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Срок полномочий, права и обязанности директора Бюджетного учреждения устанавливаются трудовым договором в

соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Директор Бюджетного учреждения руководит деятельностью Учреждения и действует в соответствии с настоящим Уставом.

3.8. Директор Бюджетного учреждения:

- без доверенности действует от имени и в интересах Учреждения, представляет его во всех органах государственной власти, судебных органах, органах местного самоуправления, иных органах и организациях, включая международные, совершает сделки;

- по согласованию с Учредителем утверждает структуру Бюджетного учреждения;

- утверждает штатное расписание Бюджетного учреждения, включающее в себя все должности служащих (профессий рабочих) данного Бюджетного учреждения, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Бюджетного учреждения на оплату труда в соответствии с заключенными трудовыми договорами и правовыми актами, регулирующими размер заработной платы соответствующих категорий работников;

- утверждает должностные инструкции и определяет должностные обязанности работников Бюджетного учреждения, в том числе своих заместителей;

- заключает в сфере деятельности Бюджетного учреждения гражданско-правовые договоры, а также трудовые договоры с работниками Бюджетного учреждения;

- осуществляет оперативное управление имуществом Бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом;

- организует финансовую деятельность Бюджетного учреждения в пределах средств, получаемых Бюджетным учреждением из бюджета Российской Федерации, от безвозмездных поступлений и приносящей доход деятельности;

- назначает на должность и освобождает от должности работников Бюджетного учреждения, а также руководителей филиалов и представительств;

- налагает в установленном порядке дисциплинарные взыскания на работников Бюджетного учреждения, применяет меры материального и морального поощрения, представляет в установленном порядке особо отличившихся работников к награждению государственными наградами Российской Федерации,

отраслевыми почетными знаками и почетными грамотами;

- издаёт приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для выполнения всеми работниками Бюджетного учреждения, утверждает правила; внутреннего трудового распорядка;

- направляет в установленном порядке работников в командировки, на учебу и стажировки;

- устанавливает для работников Бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации компенсационные и стимулирующие выплаты в пределах средств, получаемых Бюджетным учреждением из бюджета Российской Федерации, от безвозмездных поступлений и приносящей доход деятельности;

- устанавливает для работников Бюджетного учреждения дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день (рабочую неделю), гибкие графики работы и иные социальные льготы в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

- обеспечивает работников Бюджетного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке специальной одеждой, обувью и средствами индивидуальной защиты;

- обеспечивает в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещение расходов, связанных с использованием для служебных целей работниками Учреждения личного имущества (автомобили, мотоциклы, снегоходы, мотонарты, катера, лодочные моторы и т.д.), включая выделение горючих и смазочных материалов, а также проведение текущего ремонта этой техники за счет средств Бюджетного учреждения;

- передает исполнение части своих полномочий заместителям;

- выдает доверенности от имени Бюджетного учреждения;

- выдает в соответствии с законодательством Российской Федерации разрешения на пребывание на территории заповедника граждан, не

являющихся работниками Бюджетного учреждения;

- организует и обеспечивает необходимые согласования в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также порядок их защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- Директор может осуществлять и иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации.

3.9. Директор Бюджетного учреждения несет персональную ответственность в

установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- выполнение возложенных на Бюджетное учреждение задач и функций, результаты его деятельности, организацию бухгалтерского учета, предоставление отчетности в установленные сроки в порядке, установленном для бюджетных учреждений;

- нецелевое использование средств муниципального бюджета;

- другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;

- обеспечение охраны сведений, составляющих государственную и иную, охраняемую законом тайну;

- превышение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Бюджетного учреждения, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Имущество и финансовое обеспечение Бюджетного учреждения

4.1. Источниками формирования имущества Бюджетного учреждения являются:

4.2. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с **Гражданским кодексом** Российской Федерации.

Собственником имущества бюджетного учреждения является муниципальное образование «Гиагинское сельское поселение».

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного

(бессрочного) пользования.

4.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета.

4.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением учредителем или приобретенных Казенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

4.6. Финансовое обеспечение осуществления Бюджетным учреждением полномочий органа местного самоуправления «Гиагинское сельское поселение»

по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования «Гиагинское сельское поселение».

4.7. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с **законодательством** Российской Федерации средствами через лицевые счета в соответствии с положениями **Бюджетного кодекса** РФ.

4.8. Бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. **Порядок** отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

4.9. Бюджетное учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника

денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное

имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Бюджетное учреждение вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.10. Крупная сделка может быть совершена Бюджетным учреждением только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Бюджетного учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с **федеральным законом** Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований может быть признана недействительной по иску Бюджетного учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя Бюджетного учреждения.

Руководитель Бюджетного учреждения несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением указанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.11. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.12. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

4.13. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счет выделенных

собственником имущества средств, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено. По обязательствам Бюджетного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Бюджетного учреждения.

5. Информация о деятельности Бюджетного учреждения

5.1. Бюджетное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Бюджетного учреждения;
- 3) решение учредителя о создании Бюджетного учреждения;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя Бюджетного учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Бюджетного учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Бюджетного учреждения;

- 8) сведения о проведенных в отношении Бюджетного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) Муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

5.2. Бюджетное, учреждение обеспечивают открытость и доступность документов, указанных в [пункте 5.1](#) настоящего Устава, с учетом требований [законодательства](#) Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.3 Предоставление информации учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

6. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Бюджетного учреждения

6.1. Бюджетное учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном **Гражданским кодексом** Российской Федерации, **Федеральным законом** «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Реорганизация Казенного учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

6.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Бюджетного учреждения проводится в порядке установленном законодательством.

6.3. Изменение типа Бюджетного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Бюджетного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.4 Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляются в порядке установленном законодательством.

6.5. Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном **Федеральным законом** «Об автономных учреждениях».

6.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Бюджетного учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством.

6.7. Имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с **федеральными законами** не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

7. Порядок внесения изменений в устав Бюджетного учреждения

7.1. Изменения в устав Бюджетного учреждения вносятся в порядке, установленном законодательством и подлежат обязательной государственной регистрации. Изменения и (или) дополнения в настоящий Устав утверждаются Учредителем.